
BUENAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO Y LA NORMA CHILENA ISO 17025:2017

DURACIÓN 16 horas

VIDEO FACILITADOR Mario Morales

OBJETIVOS:

- Conocer los fundamentos de las Buenas Prácticas de Laboratorio
- Entrenar a personal de los laboratorios de ensayo en la interpretación de los requisitos de la nueva Norma NCh-ISO 17025:2017.
- Analizar los requisitos normativos para la competencia de los laboratorios de ensayo.
- Analizar la importancia de la imparcialidad y gestión de riesgos y oportunidades en la implementación de un Sistema de Calidad bajo requisitos NCh-ISO 17025:2017.

CONTENIDOS:

Módulo I Buenas Prácticas de Laboratorio.

- Principios de la calidad y conceptos
- Importancia de Buenas Prácticas de Laboratorio
 - Infraestructura
 - Documentación
 - Personal
 - Procesos
 - Sistema de Gestión de Calidad
- Las Normas ISO y la Norma ISO17025
- La visión moderna de la NCh-ISO 17025:2017
- La gestión de riesgos en laboratorios de ensayo
 - Identificación
 - Análisis
 - Control
- Taller Análisis de Riesgos

Módulo II Análisis de Requisitos de la Norma NCh-ISO17025:2017.

Parte I

1. Objeto y campo de aplicación
2. Referencias normativas
3. Términos y definiciones
4. Requisitos generales
 - 4.1. Imparcialidad
 - 4.2. Confidencialidad
5. Requisitos relativos a la estructura
6. Requisitos relativos a los recursos
 - 6.1. Personal
 - 6.2. Laboratorios y condiciones ambientales
 - 6.3. Equipos
 - 6.4. Trazabilidad metrológica
 - 6.5. Productos y servicios proporcionados externamente

Módulo III Análisis de Requisitos de la Norma NCh-ISO17025:2017.

Parte II

7. Requisitos de los procesos
 - 7.1. Revisión de solicitudes, propuestas y contratos
 - 7.2. Selección, verificación y validación de los métodos
 - 7.3. Muestreo
 - 7.4. Manipulación de ítems de ensayo o de calibración
 - 7.5. Registros técnicos
 - 7.6. Evaluación de la incertidumbre de la medición
 - 7.7. Aseguramiento de la validez de los resultados
 - 7.8. Presentación de resultados
 - 7.9. Quejas
 - 7.10. Trabajo no conforme
 - 7.11. Control de datos y gestión de la información
- Taller Enfoque de Procesos

Parte III

8. Requisitos del sistema de gestión
 - 8.1. Opciones
 - 8.2. Documentación del sistema de gestión
 - 8.3. Control de los documentos del sistema de gestión
 - 8.4. Control de los registros
 - 8.5. Acciones para abordar riesgos y oportunidades
 - 8.6. Mejora



-
- 8.7. Acciones correctivas
 - 8.8. Auditorías internas
 - 8.9. Revisión por la dirección
 - Taller No Conformidades

METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE:

Clases expositivas y trabajos de taller con una metodología dinámica, trabajos en equipos, análisis de situaciones e intercambio de experiencias.

EVALUACIONES:

1. Prueba de Diagnóstico
2. Prueba Final